

## Welda Group – AW-Tech | Technisch Administratief Talent

### Technisch Administratief Talent

Ben jij een veelzijdige administratieve kracht met enige technische (commerciële) feeling die ons team mee naar een hoger niveau wenst te tillen?

Combineer dan jouw talenten voor administratie met je interesse in techniek in deze unieke rol bij AW-Tech!

#### Wat ga je doen?

- Inkomende telefoons behandelen
- Inkomende emails verwerken
- Offertes aanvragen bij leveranciers en offertes opmaken voor klanten
- Bestellingen plaatsen
- Orderbevestigingen controleren
- Backorders opvolgen
- Prijslijsten updaten
- Nieuwe artikelen creëren
- Hulp bij boekhoudkundige taken (facturen maken, opvolging betalingen)
- Administratie rond opvolging herstellingen
- Advies en verkoop winkel
- Advies en verkoop aan telefoon

### Jouw profiel

- Een enthousiaste teamspeler met multitasking capaciteiten en met een technische commerciële feeling
- Je hebt een passie voor administratie met de nodige nauwkeurigheid en efficiëntie
- Je hecht veel belang aan kwaliteit
- Je bent proactief, leergierig en stressbestendig
- Je bent toegankelijk en je communiceert vlot en correct
- Je houdt van diversiteit binnen je takenpakket
- Je kan goed samenwerken in een team en bent tegelijk ook zelfstandig

- Je kan vlot overweg met office toepassingen (vooral Excel, Word, Outlook) en je hebt geen schrik voor een telefoontje met leveranciers en klanten
- Je bent van het “hands-on” type en communiceert vlot in het Nederlands (Engels en Frans is beperkt)
- Je geen schrik hebt om af en toe de handen uit de mouwen te steken
- Je beschikt bij voorkeur over een Bachelor diploma of gelijkwaardig door ervaring

## Wat mag je van ons verwachten

- Een fulltime topjob bij het **familiale AW-Tech Team**. We streven er voortdurend naar om onze klanten nog beter te ondersteunen. En daarvoor rekenen we op jou.
- Een **enthousiast en dynamisch team** dat een dikke 10 krijgt voor sfeer en gezelligheid.
- De kans om jezelf voortdurend te ontwikkelen, met een **brede waaier aan opleidingen**. Ideaal om al de vaardigheden te leren die jou kunnen helpen om je carrière verder uit te bouwen.
- Een **moderne werkomgeving** in alle betekenissen.
- Meer dan een job: we bieden je een **hele carrière**. We begeleiden je en stimuleren je om al je talenten helemaal te benutten.
- **Good vibes**, daar gaan we voor.
- Een werkplek **waar iedereen zich welkom voelt** en gelijke kansen krijgt.
- Natuurlijk tellen de centen ook mee. Daarom krijg je een **aantrekkelijk loonpakket**.

<https://www.welda.be/nl/over-ons>